



Mairie de
Trans-en-Provence

Service des Affaires scolaires
☎ 04 94 99 23 64
affaires.scolaires@transenprovence.fr

INSCRIPTION SCOLAIRE

2020-2021

Les informations demandées ci-dessous sont utilisées exclusivement par les services municipaux pour la constitution de votre dossier administratif. En application de la loi 78-17 du 06/01/1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés et du règlement général sur la protection des données 2016/679 du 27/04/2016 (RGPD), chaque personne dispose d'un droit d'accès, de rectification et de suppression des informations collectées. Ce droit peut être exercé auprès du service scolaire de la ville.

Autorisation de partage d'informations avec les services affiliés : OUI NON

Fiche de renseignements

Nom : _____	Classe : _____
Prénom : _____	ULIS : OUI / NON
Date de naissance : _____ à : _____	M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
École d'origine : _____	

Responsable légal de l'enfant

Qui a la garde de l'enfant : Le père La mère Tuteur **Jugement** : OUI NON (joindre une copie)

<input type="checkbox"/> Le père <input type="checkbox"/> La mère <input type="checkbox"/> Autre : _____	<input type="checkbox"/> Le père <input type="checkbox"/> La mère <input type="checkbox"/> Autre : _____
Nom : _____	Nom : _____
Prénom : _____	Prénom : _____
Situation familiale : _____	Situation familiale : _____
Adresse : _____	Adresse : _____
Code Postal : _____ Ville : _____	Code Postal : _____ Ville : _____
☎ Domicile : _____	☎ Domicile : _____
📞 Portable : _____	📞 Portable : _____
☎ Professionnel : _____	☎ Professionnel : _____
Mail : _____ @ _____	Mail : _____ @ _____

Trans-en-Provence le, _____
Signature (s) :

Mairie de TRANS-EN-PROVENCE

Service des Affaires scolaires

 04 94 99 23 64

affaires.scolaires@transenprovence.fr

Ecole Maternelle LEI CIGALOUN

Directrice : Madame Mercier

 04 94 39 98 24

École maternelle

À déposer au service des affaires scolaires avant le 10 avril 2020

PIÈCES JUSTIFICATIVES

En vue d'une inscription scolaire

Original et photocopie

- **CARNET DE SANTÉ** des vaccinations à jour avec indication du nom de l'enfant sur chacune des pages ou certificat des vaccinations obligatoires : DT polio
- **LIVRET DE FAMILLE** (toutes les pages écrites)
- **JUSTIFICATIF DE DOMICILE** sur la commune de **Trans-en-Provence**
(Facture électricité, eau)
- **En cas de séparation copie du jugement statuant sur la garde de l'enfant**
joindre le jugement + photocopies des pages (première, enfants, dernière)
- **Certificat de radiation**
Pour les enfants inscrits précédemment dans un autre établissement